Рассмотрено и утверждено

на заседании УМС

от 19 ноября 2020г. № 3

Председатель УМС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дуйсенгулова Н.С.



**ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА БАКАЛАВРИАТА**

**ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «6B041 Бизнес и управление»**

**ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

**6В04109 – «Государственная служба и управление»**

Алматы, 2020г.

Программа комплексного государственного экзамена рассматривается и утверждается на заседании Учебно-методического совета для обучающихся бакалавриата с бессрочным сроком действия.

Ежегодно программа комплексного государственного экзамена не требует утверждения, но если по содержанию или структуре произошли изменения или обновления, то только в этом случае необходимо переутвердить через заседание УМС.

**Составители:**

**КОМПЛЕКСНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН 1**

1. доктор PhD Уварова-Патенко Наталья Витальевна;

2. к.э.н., ассоц.профессор Маукенова Алтынай Аманбаевна

3. доктор PhD Уварова-Патенко Наталья Витальевна;

4. к.э.н., ассоц.профессор Изеев Саян Нурмаганбетович

**КОМПЛЕКСНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН 2**

1. доктор PhD Уварова-Патенко Наталья Витальевна;

2. сеньор-лектор Ащеулова Наталья Андреевна

3. к.э.н., ассоц.профессор Алшынбай Айнур Мухтаровна

4. м.э.н. сеньор-лектор Керимбекова Гульнар Жабыкпаевна

Обсуждено

на заседании направления подготовки «6B041 Бизнес и управление»

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г., протокол № \_\_\_

Декан ВШЭУ

**СОДЕРЖАНИЕ:**

**КОМПЛЕКСНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН № 1**

Предназначается для обучающихся выпускных курсов на базе среднего образования (очной формы), на базе технического и профессионального образования (очной, заочной и очно-дистанционной формы), на базе высшего образования (заочной и очно-дистанционной формы). Программа составлена из двух дисциплин базового компонента и двух дисциплин профилирующего компонента.

**1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА**

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

В условиях становления и развития рыночных отношений в республике возрастает сложностьгосударственного управления, поскольку в его сферу воздействия вовлечены миллионы людей с их интересами и потребностями. Актуальность данной проблемы обусловлена такими факторами, как возрастание объема и сложности задач, возникающих перед государственными органами; постоянное увеличение численности разнообразных по формам собственности и хозяйствования объектов управления, усложнение организационно-управленческих отношений и т.д. От того, насколько четко осуществляется взаимодействие государственных органов в новых условиях, рационально определена их компетенция, методы и формы работы, зависит эффективность государственного управления в целом и государственной службы в особенности.

**Пререквизиты**: Теория государственного управления, Конституционное право РК,

**Постреквизиты**: Гражданское право РК, Административное право РК

**ЗАДАЧИ КУРСА**

Дисциплина «Государственная служба Республики Казахстан» имеет **целью** овладение студентами целостной системой знаний в области государственного управления и организации государственной службы, необходимыми умениями и навыками для профессиональной работы в государственном аппарате. Подготовка современных кадров государственного управления предполагает также овладение ими высоким уровнем культуры и служебной этики, экономическим мышлением и необходимой правовой подготовкой, привитие им навыков научного анализа государственной практики.

**Задачи** изучения данной дисциплины заключаются в:

1) формирование у студентов целостного представления о государственной службе,

2) изучение основополагающих понятий, юридических конструкции, принципов государственной службы как правового института,

3) исследование правоотношений, возникающих в процессе прохождения и прекращения государственной службы,

4) уяснения сути проводимой реформы государственной службы и ее основных направлений,

5) исследование актуальных проблем правового регулирования государственной службы,

6) изучение студентами учебной и специальной научной литературы по теме курса, правовых актов, регламентирующих государственную службу

Студенты, изучив дисциплину должны:

Знать:

основные положения и понятия в области государственной службы, сущность и содержание прохождения и прекращения государственной службы;

уметь:

оперировать юридическими понятиями и категориями в области государственной службы; анализировать организационные формы прохождения государственной службы; использовать знания при организации государственной службы;

овладеть навыками:

использования юридической терминологией; работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений и правовых норм.

**сформировать компетенции:**

подготовки юридических документов в рамках государственной службы;

грамотно толковать законодательство о государственной службе;

правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Тема 1. Государственное управление – сфера профессиональной деятельности государственных служащих

Тема 2. Государственный аппарат – организационная форма прохождения государственной службы

Тема 3. Организация государственной службы

Тема 4. Правовое положение государственных служащих

Тема 5. Поступление на государственную службу

Тема 6. Прохождение государственной службы

Тема 7. Административные процедуры в государственных органах

Тема 8. Прекращение государственной службы

Тема 9. Модернизация государственной службы в Республике Казахстан

**ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ**

Понятие и компетенция государственного органа

Структура и принципы построения государственного органа

Роль и место государственной службы в общественном разделении труда

Принципы государственной службы.

Дать характеристику Агентства по делам государственной службы РК

Государственная должность как исходный элемент структуры государственного органа.

Политические и административные государственные должности

Основные права и обязанности государственных служащих.

Сущность конституционного права граждан на доступ к государственной службе. Правосубъектность граждан в сфере государственной службы.

Требования, предъявляемые к лицам, поступаюшим на государственную службу.

Организационно-правовые способы поступления на государственную службу (конкурс, избрание, назначение), их характеристика.

Порядок проведения конкурса на вакантные административные государственные должности.

Порядок формирования кадрового резерва для занятия должностей государственных служащих

Планирование работы государственного органа.

Понятие и содержание стиля работы государственных органов (должностных лиц).

Процедура защиты прав и законных интересов граждан.

Цели и порядок проведения аттестации государствснных служащих.

Функциональные обязанности и полномочия политических государственных служащих.

Компетенция высших должностных лиц государства.

Классификация оснований прекращения государственной службы.

Прекращение государственной службы по соглашению сторон.

Порядок прекращения государственной службы административных государственных служащих.

Возмещение морального вреда, причиненного в связи с незаконным увольнением государственного служащего.

Основные идеи реформирования государственной службы

Цели и задачи реформы государственной службы в Республике Казахстан

Основные черты казахстанской модели государственной службы

Пути повышения качества оказания государственных услуг физическим и юридическим лицам

Ответственность государственных органов (должностных лиц) перед государством и обществом

Меры по обеспечению качества принимаемых решений государственными органами

Концепция антикоррупционной политики государства

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ**

1. Уваров В.Н., Уварова-Патенко Н.В. Государственная служба Республики Казахстан: Учебное пособие. – Алматы, 2019. – 559 с.

2. Уваров В.Н., Уварова Н.В. Теория государственного управления: Учебник. – Алматы: Гуманитарный университет транспорта и права, 2014. – 584 с.

3. Уваров В.Н., Уварова-Патенко Н.В. Правоохранительная функция государства. – Алматы: Каспийский общественный университет, 2019. – 460 с.

4. Уваров В.Н. Государственная служба и управление: Учебник. – Петропавловск: Сев. Каз. Юрид. Академия, 2004. – 416 с.

5. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: Учебник. – 3-е изд., стер. – М.: Издательство «Омега-Л», 2013. – 525 с.

6. Закон РК от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК «О государственной службе Республики Казахстан» // http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000416.

**2. МЕНЕДЖМЕНТ**

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

Дисциплина «Менеджмент» изучает теоретические основы и категориально-понятийного аппарата менеджмента, а также овладение практическими навыками по применению элементов и принципов менеджмента, функций планирования, организации, мотивации и контроля в управлении.

**Пререквизиты:** Экономическая теория, Микроэкономика, Макроэкономика.

**Постреквизиты:** «Менеджмент персонала», «Производственный менеджментя», «Менеджмент производительности».

Студенты, изучив дисциплину, должны:

**знать** способы управления, основные функции, методы, способы и приемы контроля, проверки и мониторинга управленческих решений, действий и механизмов; решения проблем по достижению целевых ориентиров эффективного менеджмента и применения системы международных и европейских стандартов управления;

уметь применить эти знания и понимать: по передовым способам и приемам менеджмента, основанного на применении новых технологий, инноваций, современного инструментария управления; по проблемам повышения эффективности менеджмента и выработке направлений совершенствования управления;

овладеть навыками выработки на основе этого эффективных решений в управлении, в направлении совершенствования методики и методов управления; позволяющие эффективно управлять качеством продукции, услуг, а также качеством работы персонала.

**Сформировать компетенции:**

* определять структуру и основные понятия менеджмента;
* анализировать законы, принципы и функции управления;
* оценивать текущее планирование в организации;
* анализировать виды и типы управленческих решений;
* определять роль лидерства и концепции типов руководства;
* определять организационные отношения в системе менеджмента;
* анализировать виды организационных конфликтов;
* использовать знания, полученные в менеджменте при принятии хозяйственных решений;
* анализировать полученные результаты при решении задач.

**ЗАДАЧИ КУРСА**

Основными задачами изучения дисциплины «Менеджмент» являются следующие:

* дать студентам комплексное представление об основах и концепциях менеджмента;
* добиться того, чтобы студенты имели полное представление об основных понятиях, категориях, закономерностях, характеризующих управление производственными процессами;
* вооружить студентов методологией изучения экономических процессов для самостоятельного применения способов, методов анализа, инструментов, используемых в любой сфере экономики;
* формировать у будущих специалистов социальную активность, инициативность;
* изучение таких вопросов как исторические предпосылки развития управленческой теории, теоретические аспекты менеджмента, методы и функции менеджмента, управление персоналом и др.

Тема 1. Менеджмент как вид деятельности

Тема 2. Организация как субъект и объект управления

Тема 3. Коммуникации в организациях и менеджмент

Тема 4. Управленческие решения в процессе менеджмента

Тема 5. Стратегическое и тактическое планирование в системе менеджмента

Тема 6. Организация как функция менеджмента

Тема 7. Мотивация как функция менеджмента

Тема 8. Контроль как функция менеджмента

Тема 9. Основы лидерства и стиля руководства

Тема 10. Основы теории конфликтов

Тема 11. Культура управленческой деятельности

**ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ**

1. Понятие «организации». Общие характеристики организации.
2. Содержание работы менеджера и роли руководителя. Уровни управления и их задачи.
3. Эволюция управления как научной дисциплины. Подходы к управлению с позиций выделения различных школ.
4. Внутренняя и внешняя среда организации: ее классификация и роль в формировании успеха организации.
5. Этика управления. Меры повышения этичности поведения руководителей.
6. Типы и виды организационных коммуникаций.
7. Коммуникационный процесс: элементы и этапы процесса. Результаты коммуникационного процесса.
8. Управленческие решения: понятие, содержание и их классификация.
9. Модели принятия решений и их использование в управлении.
10. Стратегическое планирование, его содержание и роль в системе функционировании управления.
11. Сущность и принципы планирования. Методы разработки планов. Содержание и задачи планирования.
12. Тактическое планирование. Процедура разработки. Принципы планирования; графики, связь, уровни.
13. Организация как функция управления. Взаимосвязь делегирования, ответственности и полномочий.
14. Типы организационных структур: их преимущества и недостатки.
15. Мотивация как функция управления, ее роль и значение.
16. Содержательные и процессуальные теории мотивации и их характеристика.
17. Контроль как функция управления. Виды контроля и их осуществление.
18. Управление неформальной организацией. Факторы, влияющие на эффективность работы в группе.
19. Понятие «власть», «влияние», «лидер» и их взаимосвязь. Баланс власти.
20. Подходы к определению значимых факторов эффективного лидерства.
21. Система стилей лидерства Р. Лайкерта.
22. Ситуационная теория лидерства П. Херен и К. Бланшара.
23. Ситуационная теория руководства В. Врума и Ф. Йеттона.
24. Понятие «конфликта». Типы и причины конфликта.
25. Модель процесса конфликта. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликта.
26. Управление конфликтом: сущность и способы управления.
27. Сущность и понятие культуры управления. Культура управления как фактор повышения эффективности производства.
28. Элементы культуры управления: культура работников управления, культура процессов управления, культура условий труда, культура документации.
29. Понятие корпоративной культуры управления. Факторы, влияющие на культуру корпорации.
30. Этикет – одна из форм регулирования человеческого поведения. Деловой этикет менеджера. Профессиональный этикет.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ**

# Основная литература

1. Мескон М. И др. Основы менеджмента (перевод с англ.). - М. – Дело, 2014.
2. Рахымбаев, А.Б.  Менеджмент.  Алматы. 2009.
3. Лукашевич В. Менеджмент. М.- Дело, 2010.
4. Глухов, В.В.  Менеджмент. СПб.,  2013.

**Дополнительная литература**

1. Хажински А. Гуру менеджмента. Дорога к успеху / А. Хажински; с англ. Н. Габенов. - Санкт-Петербург : ПИТЕР, 2012.

2. Дункан У. Джек Основополагающие идеи в менеджменте / У. Джек Дункан; с англ. В.П. Юденцова. - М. : Дело, 1996

3. Морис М. Начинающий менеджер. Первые шаги на пути к блестящей карьере менеджера / Майкл Морис; Пер. М. Веселковой. - М. : ФАИР-ПРЕСС, 2010.

4. Трейси Б. Стань выдающимся менеджером : учебник / Б. Трейси. - : SMART BOOK, 2013.

**3. МЕСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ И САМОУПРАВЛЕНИЕ**

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

Местное государственное управление осуществляется в целях проведения государственной политики на соответствующей территории, обеспечения ее социально-экономического развития. В соответствии с Конституцией РК (ст. 85) местное звено системы государственного управления представлено двумя группами органов: представительных и исполнительных. Они несут ответственность за состояние дел на соответствующей территории. Компетенция местных представительных и исполнительных органов, организация местного государственного управления определены Конституцией РК, Законом РК от 23 января 2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» и другими нормативными правовыми актами.

Наряду с местным государственным управлением признается местное самоуправление, обеспечивающее самостоятельное решение населением вопросов местного значения. Это, в свою очередь, выдвигает ряд проблем теоретического и практического характера: теоретического – дальнейшей демократизации государственного управления, обеспечения многосторонних связей государства и общества; практического – разработки механизма оптимального сочетания централизации и децентрализации государственных функций и полномочий в рамках проводимой в стране административной реформы. Единство, соотношение и взаимодействие местного государственного управления и самоуправления зависят от степени зрелости общества.

Государственное управление и самоуправление есть два канала, по которым осуществляются функции управления на местах. Они тесно взаимосвязаны, дополняют друг друга и составляют единую управленческую структуру, обеспечивающую жизнедеятельность местных сообществ.

**Пререквизиты**: Теория государственного управления, Конституционное право РК, Государственная служба РК

**Постреквизиты**: Гражданское право РК, Административное право РК

ЗАДАЧИ КУРСА

Дисциплина «Местное государственное управление и самоуправление» имеет **целью** овладение студентами целостной системой знаний в области местного государственного управления и самоуправления, организацией деятельности местных представительных и исполнительных органов, необходимыми умениями и навыками для профессиональной работы в маслихате и акимате. Подготовка современных кадров государственного управления предполагает также овладение ими высоким уровнем культуры и служебной этики, экономическим мышлением и необходимой правовой подготовкой, привитие им навыков научного анализа государственной практики.

**Задачи** изучения данной дисциплины заключаются в:

1) формирование у студентов целостного представления о местном государственном управлении и самоуправлении,

2) изучение основополагающих понятий, юридических конструкции, принципов,

3) уяснения сути проводимой реформы местного государственного управления и самоуправления и их основных направлений,

4) исследование актуальных проблем правового регулирования местного государственного управления и самоуправления,

Студенты, изучив дисциплину должны:

Знать:

основные положения и понятия в области местного государственного управления и самоуправления, особенности реализации местными представительными и исполнительными органами государственной политики на соответствующей территории, ее развития в пределах их компетенции, принятия самостоятельных решений местного значения населением непосредственно, а также через маслихаты и другие органы местного самоуправления.

уметь:

оперировать юридическими понятиями и категориями в области местного государственного управления и самоуправления, использовать знания на практике;

овладеть навыками:

использования юридической терминологией; работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений и правовых норм.

**сформировать компетенции:**

подготовки юридических документов в рамках государственной службы;

грамотно толковать законодательство в области местного государственного управления и самоуправления;

правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

**Тема 1.** Местное государственное управление и самоуправление как учебный курс и научная дисциплина

**Тема 2.** Конституционные основы осуществления местного управления и самоуправления

**Тема 3.** Основания организации местного управления и самоуправления.

**Тема 4.** Социально-политические предпосылки развития самоуправления

**Тема 5.** Принципы государственного управления

**Тема 6.** Образование, компетенция и организация деятельности местных представительных органов

**Тема 7.** Образование, компетенция и организация деятельности местных исполнительных органов

**Тема 8.** Участие граждан в местном самоуправлении

**Тема 9.** Финансово-экономические основы местного управления и самоуправления

**Тема 10.** Реформирование системы местного управления и самоуправления

**ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ**

Понятие и особенности местного государственного управления

Структура и принципы построения местного государственного управления

Принципы местного государственного управления.

Общая характеристика органов местного государственного управления

Порядок образования и компетенция маслихатов.

Акты и регламенты местных представительных органов

Порядок созыва и проведения сессии маслихатов.

Публичные слушания в постоянных комиссиях маслихата.

Функции и полномочия постоянных комиссий маслихата.

Права, обязанности и ответственность депутата маслихата при осуществлении его полномочий.

Особенности и основания прекращения полномочий маслихата.

Распределение полномочий и организация взаимодействия центральных и местных органов управления

Законодательство Казахстана о местном самоуправлении.

Образование, компетенция и организация деятельности местных исполнительных органов

Порядок назначения на должность и освобождения от должности акима области (города республиканского значения, столицы).

Компетенция акима области, города республиканского значения, столицы.

Компетенция районных (городов областного значения) акиматов. Образование и состав.

Порядок назначения на должность, освобождения от должности и прекращения полномочий акима города областного значения и района области, района в городе областного значения, района в городе республиканского значения и столицы.

Проведение выборов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов.

Особенности актов акимата, акима.

Характеристика Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан».

Местное государственное управление и самоуправление РК в сравнении с зарубежными странами.

Финансовые основы местного государственного управления и самоуправления в РК.

Цели и задачи реформы местного государственного управления и самоуправления в Республике Казахстан

Основные черты казахстанской модели местного государственного управления и самоуправления

Концепция развития местного самоуправления в Казахстане

Классификация и выборность органов местного самоуправления

Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления

Ответственность органов местного самоуправления перед населением

Организация органов местного самоуправления в Казахстане

**Перечень литературы:**

1. Конституция Республики Казахстан принята на республиканском референдуме 30 августа 1995 года // http://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000.

2. Закон РК от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК «О государственной службе Республики Казахстан» // http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000416.

3. Закон РК от 23 января 2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» // http://adilet.zan.kz/rus/archive/docs/Z010000148\_/15.11.2020.

4. Уваров В.Н., Уварова-Патенко Н.В. Государственная служба Республики Казахстан: Учебное пособие. – Алматы, 2019. – 559 с.

5. Уваров В.Н., Уварова Н.В. Теория государственного управления: Учебник. – Алматы: Гуманитарный университет транспорта и права, 2014. – 584 с.

6. Ахметов С.К. Развитие местного государственного управления и самоуправления в Республике Казахстан. – Алматы, 2008.

7. Мекамбаев Т.Т. Правовые основы государственного и муниципального управления в зарубежных странах. – Алматы, 2009.

8. Халикова Ш.Б. Реформирование системы государственного управления в контексте политической модернизации Республики Казахстан. – Алматы, 2009.

**4. АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

Курс знакомит с современной тематикой и методами научных исследований в области антикризисного управления. Студенты изучают современные теории цикличности наступления экономического кризиса, методы ранней диагностики финансового кризиса предприятий, выбор стратегии антикризисного управления предприятием. Методы организации антикризисного менеджмента на предприятиях РК в современных условиях.

**Пререквизиты:** Микроэкономика, Макроэкономика

**Постреквизиты**: Производственная практика

**ЗАДАЧИ КУРСА**

Целью данного курса является обучение студентов в области антикризисного управления на основе теоретического и практического материала, законодательных и правовых документах.

**Задачи изучения дисциплины** заключаются в следующем:

- умение демонстрировать знания и пониманиев области антикризисного управления предприятием, основанном на общем среднем образовании и специальных дисциплинах;

- применять эти знания и пониманиепроблем по антикризисному управлению предприятием на профессиональном уровне и обладать компетенцией, необходимой для эффективной организации антикризисного управления предприятием;

- осуществлять сбор и интерпретацию информациипо антикризисному управлению предприятием для выработки суждений и решений с учетом социальных.

Студенты, изучив дисциплину должны:

Знать:

сущность и закономерность возникновения экономических кризисов, причины фазы цикла и их проявление, основные параметры диагностирования экономически неблагополучной организации, методы и технологию антикризисного управления предприятием

уметь:

определять вероятность возникновения экономического кризисов в развитии организации, использовать методов диагностика банкротства предприятия, разрабатывать программу мер и процедур по выведению компании из экономически неблагополучного состояния.

овладеть навыками:

- связанные с планированием и организацией антикризисного управления:

- организации бизнеса в антикризисном управлении.

**сформировать компетенции:**

- в этапах и содержании процедуры банкротства компании, основных подходах оценки бизнеса, методах определения «конкурсной массы» при ликвидации фирмы, особенностях оценки инвестиционных проектов в антикризисном менеджменте, причинах возникновения конфликтов и их роль в антикризисном управлении.

Тема 1. Кризис в социально – экономическом развитии и причины его возникновения

Тема 2. Тенденция возникновения и разрешения экономических кризисов

Тема 3. Государственное регулирование кризисных ситуаций в экономике

Тема 4. Экономические кризисы в развитии организации

Тема 5. Профилактика несостоятельности и банкротства компаний.

Тема 6. Диагностика кризисов в процессах управления

Тема 7. Маркетинг в антикризисном управлении

Тема 8. Стратегия и тактика в антикризисном управлении

Тема 9. Правовые особенности несостоятельности предприятия

Тема 10. Риски в антикризисном управлении

Тема 11. Механизмы конфликтов в антикризисном управлении

**ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ**

1. Возникновение и разрешение экономических кризисов.
2. Понятие кризиса в социально-экономическом развитии и причины его возникновения.
3. Типология кризисов. Признаки кризиса: распознавание и преодоление.
4. Сущность и закономерности экономических кризисов.
5. Причины экономических кризисов. Фазы цикла и их проявление.
6. Виды экономических кризисов и их динамика.
7. Аналитическая основа государственного регулированиякризисных ситуаций.
8. Роль государства в антикризисном управлении.
9. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций.
10. Общие и специфические, внешние рискованного развития организации.
11. Возникновение кризисов в организации.
12. Тенденция циклического развития организации вероятность кризисов в развитии организации
13. Основные параметры диагностирования.
14. Информация в диагностике. Этапы диагностики кризиса
15. Методы диагностики кризиса, диагностика банкротства предприятия
16. Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении.
17. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация.
18. Использование средств маркетинга в антикризисном управлении
19. Роль стратегии в антикризисном управлении.
20. Разработка антикризисной стратегии организации.
21. Реализация антикризисной стратегии.
22. Признаки и порядок установления банкротства предприятия.
23. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур.
24. Ликвидация о банкротившихся предприятий
25. Конфликты в развитии организации.
26. Причины конфликтов и их роль в антикризисном управлении.
27. Антикризисное управление конфликтами
28. Разработка управленческих решений антикризисного управлении.
29. Контроль кризисных ситуаций в антикризисного управлении
30. Инновационный процесс как фактор антикризисного управления

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ**

**Основная литература**

1. Закон Республики Казахстан «О банкротстве» от 21 января 1997 г № - 67- 1 с изменениями и дополнениями от 8 июля 2005 г.
2. Антикризисное управление : учеб. пособие / сост. Ю. Т. Додобаев. - Алматы : Экономика, 2011. - 398 с.
3. Антикризисное управление: Учебник / Под ред. Э. М. Короткова.- М.: ИНФРА-М, 2011.- 432 с.
4. Антикризисное управление: Учебник / Под ред. Э. М. Короткова.- М.: ИНФРА-М, 2011.- 432с.
5. Антикризисное управление : учебник / ред. Э. М. Коротков. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 620 с. - (Высшее образование)

**Дополнительная литература**

1. Антикризисное управление: Модульная программа для менеджеров "Управление развитием организации".-Модуль 11.- М.: ИНФРА-М, 2009.- 560 с.
2. Антикризисное управление: учеб. пособие / Г.К. Уашов - Алматы : Ценные бумаги, 2012. - 236 с.
3. Уткин Э.А. Антикризисное управление: Учебник.- М.:ТАНДЕМ, 2012.- 400 с.
4. Юн Г.Б. Методология аникризисного управления: Учеб.-практ. пособие.- М.: Дело, 2014.- 432 с.

**КОМПЛЕКСНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН № 2**

Предназначается для обучающихся выпускных курсов на базе высшего образования (очно-дистанционной формы).Программа составлена из двух дисциплин базового компонента и двух дисциплин профилирующего компонента.

**1. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

 **ПРЕДИСЛОВИЕ**

Изучение курса «Теория государственного управления» имеет целью овладение студентами целостной системой знаний в области государственного управления, необходимыми умениями и навыками для профессиональной работы в государственном аппарате. Подготовка современных кадров государственного управления предполагает также овладение ими высоким уровнем культуры и служебной этики, экономическим мышлением и необходимой правовой подготовкой, привитие им навыков научного анализа государственной практики.

**Пререквизиты**: Теория государственного управления, Конституционное право РК,

**Постреквизиты**: Гражданское право РК, Административное право РК, Местное государственное управление и самоуправление, Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции в системе государственного управления, Внешнеполитическая и внешнеэкономическая деятельность государственных органов, Предупреждение правонарушений в сфере государственного управления, Государственный контроль и надзор.

**ЗАДАЧИ КУРСА**

Одной из важнейших задач обучения является формирование у студентов научно-практического подхода к решению управленческих задач. Имеется в виду не только получение в процессе учебы научных знаний в области государственного управления, но и, главным образом, – применение знаний на практике. Теория государственного управления как учебный предмет и научная дисциплина включает способы (методику) формирования практических навыков решения конкретных управленческих задач.

Студенты, изучив дисциплину должны:

Знать:

основные принципы теории государственного управления на концептуальном и практическом уровне;

уметь:

сопоставлять концептуальный уровень теорий государственного управления и его конкретной практической реализацией, научных знаний в области государственного управления, оперировать юридическими понятиями и категориями в области государственного управления;

овладеть навыками:

разработкой теории и методики исследования эффективности государственного управления, применения знаний на практике, использования юридической терминологией; работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений и правовых норм.

**сформировать компетенции:**

правильного понимания государственных Стратегий, программ;

грамотно толковать законодательство в области государственного управления;

правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Тема 1. Теория государственного управления как учебный курс и научная дисциплина

Тема 2. Сущность и особенности государственного управления

Тема 3. Принципы государственного управления

Тема 4. Единство и соотношение государственного и общественного управления

Тема 5. Системные свойства государственного управления

Тема 6. Организационная структура государственного управления

Тема 7. Содержание государственного управления

Тема 8. Управленческие отношения

Тема 9. Обеспечение государственного управления

Тема 10. Ответственность за правонарушения в сфере государственного управления

**ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ**

1. Какова связь и соотношение теории государственного управления и других наук (философии, политологии, социологии, права и т.д.).
2. Дать общую характеристику управлению как объективно необходимому социальному институту.
3. Дать характеристику государственной власти как важнейшему атрибуту управления в обществе.
4. Раскрыть сущность и классификацию принципов государственного управления.
5. Формирование отраслевых и функциональных начал в государственном управлении.
6. Основание классификации государственных органов.
7. Казахстан: институт президентства.
8. Представительные органы в системе государственного управления.
9. Правительство – высший исполнительный орган Республики Казахстан, его компетенция.
10. Местные представительные и исполнительные органы и их компетенция.
11. Особенности правового статуса судебных органов в системе государственного управления.
12. Функциональное назначение контрольно-надзорных органов в системе государственного управления.
13. Конституционный совет и его место в механизме государственного управления.
14. Надзорные функции и полномочия органов прокуратуры.
15. Общая характеристика и классификация целей государственного управления.
16. Функциональная структура государственного управления.
17. Взаимосвязь понятий «функции государства», «функции управления» и «функции государственного органа».
18. Формы государственного управления и их виды.
19. Основные стадии (этапы) управленческого цикла.
20. Понятие и иерархия нормативных правовых актов.
21. Процедура подготовки проектов нормативных правовых актов.
22. Цель и задачи контроля и надзора в сфере государственного управления.
23. Виды и формы государственного контроля и надзора.
24. Управленческие отношения и их основные признаки.
25. Особенности кадрового обеспечения государственного управления.
26. Понятие и сущностные признаки государственной службы.
27. Управленческая информация и ее особенности.
28. Механизм обеспечения законности в государственном управлении.
29. Обеспечение дисциплины в системе государственного управления.
30. Предупреждение правонарушений в сфере государственного управления.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ**

1. Уваров В.Н., Уварова-Патенко Н.В. Государственная служба Республики Казахстан: Учебное пособие. – Алматы, 2019. – 559 с.

2. Уваров В.Н., Уварова Н.В. Теория государственного управления: Учебник. – Алматы: Гуманитарный университет транспорта и права, 2014. – 584 с.

3. Уваров В.Н., Уварова-Патенко Н.В. Правоохранительная функция государства. – Алматы: Каспийский общественный университет, 2019. – 460 с.

4. Уваров В.Н. Государственная служба и управление: Учебник. – Петропавловск: Сев. Каз. Юрид. Академия, 2004. – 416 с.

5. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: Учебник. – 3-е изд., стер. – М.: Издательство «Омега-Л», 2013. – 525 с.

6. Закон РК от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК «О государственной службе Республики Казахстан» // http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000416.

**2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ**

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

В современных условиях развития и функционирования рыночных отношений одной из главных задач в успешном проведении дальнейших экономических преобразований в стране является государственное регулирование всех происходящих в обществе социально-экономических процессов. Именно государственное регулирование экономики может обеспечить реализацию общенациональных интересов и ограничить негативные последствия трансформации национальной экономики. Поэтому изучение основ государственного регулирования экономики представляется важнейшей задачей экономического образования.

Курс «Государственное регулирование экономики» призван дать студентам целостное представление о многогранной роли государства в экономической жизни любого общества.

**Пререквизиты:** Основы экономической теории, Макроэкономика, Микроэкономика, Основы менеджмента, Социально-экономическая статистика.

**Постреквизиты:** Экономическая политика, Стратегический менеджмент, Антимонопольное регулирование, Регулирование социальной сферы, Основы маркетинга и др.

Основной целью дисциплины является достижение следующих образовательных результатов:

*Студент должен:*

 **знать:**

- теоретико-методологические основы, сущность и содержание государственного регулирования экономики;

- основные тенденции и закономерности в развитии социально-экономических процессов;

- инструменты государственного регулирования экономики; основы макро- , мезо- и микро- экономики;

- институциональные основы государственного регулирования экономики;

**уметь:**

- осуществлять научный анализ социально-экономических явлений и процессов;

- выделять экзо- и эндогенные факторы влияющие на экономический рост;

**владеть:**

- приемами социально-экономического прогнозирования и планирования в условиях свободной конкуренции;

- навыками оценки макроэкономических показателей.

**Сформировать компетенции:**

- общекультурные: знание законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования ;

- понимание содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности ;

- профессиональные умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов ;

- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции ;

- способность анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой ;

- умение применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;

- способность оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ.

ЗАДАЧИ КУРСА

Основными задачами изучения дисциплины «Государственное регулирование экономики» являются следующие:

- формировать представление о государстве как об одном из активных участников экономической жизни;

- приобретение знаний в области анализа и прогнозирования тенденций изменения форм, методов и механизмов воздействия государства на экономику;

- формирование взгляда свободного как от абсолютизации роли государства, так и от предубеждений о противоречивом влиянии государства на экономику;

- осмысление и обобщение отечественного и зарубежного опыта макроэкономического регулирования экономики.

Тема 1. Введение: Предмет и задачи курса. Несовершенства рынка и необходимость государственного регулирования экономики.

Тема 2. Субъекты, объекты и цели государственного регулирования экономики. Основные формы и методы государственного регулирования экономики.

Тема 3. Развитие промышленности и государственная промышленная политика.

Тема 4. Государственное регулирование аграрной сферы.

Тема 5. Государственное регулирование инвестиционной сферы.

Тема 6. Государственное регулирование социальной сферы.

Тема 7. Формирование конкурентной среды и антимонопольное регулирование.

Тема 8. Государственное регулирование развития регионов.

Тема 9. Государственное регулирование бюджетно-налоговой системы.

Тема 10. Денежно-кредитное регулирование экономики.

Тема 11. Государственное регулирование занятости и рынка труда.

Тема 12. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности (ВЭД).

Тема 13. Зарубежный опыт государственного регулирования экономики.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ

1. Необходимость государственного регулирования экономики. Объекты и субъекты государственного регулирования экономики.

2. Несостоятельность государства в регулировании национальной экономики.

3. Основные экономические функции государства. Развитие экономических функций с прогрессивным движение общества.

4. Современная модель смешанной экономики и подвижность границ государственного регулирования экономики.

5. Основные формы государственного регулирования экономики. Основные показатели, отражающие роль государства в экономике.

6. Основные методы и инструменты государственного регулирования экономики.

7. Значение и роль прогнозов в системе государственного регулирования экономики. Виды прогнозов. Принципы прогнозирования.

8. Сущность и виды макроэкономического планирования. Методы планирования: балансовый, нормативный, программно-целевой.

9. Необходимость и сущность стратегического планирования.

10. Экономическое программирование. Цели, сроки и способы реализации государственных программ.

11. Роль промышленности в национальной экономике и необходимость формирования промышленной политики. Принципы, цели и основные задачи промышленной политики. Отраслевая структура промышленности РК и необходимость формирования оптимальной структуры промышленности.

 12. Основные функции и меры государства в обеспечении устойчивого воспроизводства в агропромышленном комплексе. Зарубежный опыт государственного регулирования аграрной сферы.

13. Необходимость регулирования социальной сферы. Основные направления социальной политики Казахстана.

14. Сущность государственного регулирования регионального развития. Место региональной политики в общенациональной экономической политике.

15. Макроэкономические и микроэкономические инструменты региональной экономической политики. Региональное развитие РК: состояние, перспективы.

16. Инвестиции как объект государственного регулирования.

17. Принципы и основные направления регулирования инвестиционной деятельности.

18. Факторы, формирующие инвестиционный климат.

19. Необходимость, основные направления и цели государственного регулирования иностранных инвестиций.

20. Необходимость формирования конкурентной среды и антимонопольное регулирование. Антимонопольное законодательство РК.

21. Содержание и виды антимонопольной политики.

22. Понятие и признаки естественных монополий. Органы регулирования деятельности естественных монополий в РК.

23. История развития антимонопольного законодательства. Особенности антимонопольных законов развитых стран.

24. Роль и функции государственного бюджета в регулировании экономики.

25. Налоговая система как важнейший инструмент государственного регулирования экономики.

26. Государственный долг как инструмент государственного регулирования экономики.

27. Цели и эффективность денежно-кредитной политики. Механизм и инструменты воздействия Центрального банка на предложение денег в экономике.

28. Понятие рынка труда и механизм его регулирования. Основные направления и методы государственного регулирования рынка труда. Специфика рынка труда в Казахстане.

29. Основные цели и инструменты регулирования внешнеэкономической деятельности.

30. Зарубежный опыт государственного регулирования экономики.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ**

***Основная литература***

1. Государственное регулирование рыночной экономики. Под ред. Кушлина В.И. М.:Экономика, 2004.

2. Харченко Е.В., Вертакова Ю.В. Государственное регулирование национальной экономики. М.: КНОРУС, 2011.

3. Бибатырова И.А., Сагындыкова Г.К. Государственное регулирование национальной экономики. Алматы, 2008.

4. Бибатырова И.А.,Сагындыкова Г.К. Антимонопольное регулирование. Алматы, 2010.

5. Бибатырова И.А. Региональная экономика и управление. Алматы, ТОО «Print-S», 2012.

6. Капканщиков С. Г. Государственное регулирование экономики;КноРус-М.,2018. -528с.

7. Торегожина Государственное регулирование экономики. Алматы, Экономика,2007.

***Дополнительная литература***

1. Трысячная И.Г. Особенности государственного регулирования рыночной экономики / Трысячная И.Г., Руденко В.В. // Перспективы развития науки и образования : сб. науч. тр. по материалам Междунар. науч.-практ. конф. - 2014.

2. Попова Д.В. Государственное регулирование в рыночной экономике // Новые информационные технологии в науке : сб. ст. Междунар. науч.-практ. конф. - 2015.
3. Каюков В.В. Экономика общественного сектора и ее роль в государственном регулировании общественного хозяйства : региональные проблемы и противоречия / Каюков В.В., Афанасьева И.В., Афанасаьева Л.В. // Обеспечение высокого качества жизни населения на основе устойчивого экономического роста : сб. материалов науч.-практ. конф. в рамках XII Междунар. север. соц.-экол. конгресса. - 2016.

4. Коробкова М.А. Государственное регулирование экономики как основной фактор развития экономики // Экономика и менеджмент : от теории к практике : сб. науч. тр. по итогам междунар. науч.-практ. конф. - 2016.

5. Губин Е. П. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства. Правовые проблемы; ЮРИСТЪ - М., 2018. - 320 c.
6. Василевич, С.Г. Государственное управление. Проблемы и пути повышения эффективности. Монография / С.Г. Василевич. - М.: Юнити, 2019. - 544 c.

***Ресурсы и источники***

1. http://www.stat.kz

2. http://nac.gov.kz

**3. ЦИФРОВОЕ ГОСУДАРСТВО**

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

«Цифровое государство» целями являются ускорение темпов развития экономики и улучшение качества жизни населения за счет использования цифровых технологий в среднесрочной перспективе, а также создание условий для перехода экономики на принципиально новую траекторию развития, обеспечивающую создание цифровой экономики будущего в долгосрочной перспективе.

**Пререквизиты:** Экономическая теория, теория управления

**Постреквизиты:** Государственное регулирование экономики, написание выпускной работы.

**ЗАДАЧИ КУРСА**

Цель учебной дисциплины «Цифровое государство» заключается в развитии у студентов современного экономического мышления, изучении ими последствий внедрения информационно-коммуникационных технологий в практические сферы деятельности общества с точки зрения экономической системы и соответственно новых особенностей (или правил) современной экономической среды, которые, по сути, означают, что Цифровое государство уже является реальностью, которую нужно учитывать в практической деятельности.

***Задачами*** ***изучения учебной дисциплины*** являются:

* теоретическая подготовка будущих специалистов, которая позволила бы им изучать и объяснять сложные процессы и явления цифровой экономики, распознавать движущие силы процессов цифровой трансформации;
* подготовка компетентных квалифицированных кадров, хорошо представляющих себе те реальные процессы, которые происходят в современной глобальной экономике.

Приобретенные знания будут содействовать подготовке квалифицированных экономистов, которые должны владеть основами экономической теории, уметь применять их на практике, выявлять и анализировать главные проблемы развития национальной и мировой экономики, обосновывать пути и механизмы их решения, разрабатывать меры государственной экономической политики, принимать решения в сфере государственного регулирования национальной экономики и ее подсистем.

Студенты, изучив дисциплину должны:

Знать:

* понятие «информационной открытости», понятие «органов государственной власти»;
* основные направления коммуникации органов власти и граждан ;
* содержание процесса информатизации;

уметь:

* использовать информационные технологии при решении социальных и профессиональных задач;
* анализировать социально-значимые проблемы и процессы в сфере взаимодействия государства и общества;
* обсуждать профессиональные проблемы в публичной сфере, объяснять сущность явлений, событий, процессов, делать выводы;

овладеть навыками:

* готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
* способность использования в различных видах профессиональной деятельности знания в области управления и принятия решений;

**сформировать компетенции:**

* готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
* готовность вести научные исследования, соблюдая все принципы академической этики, и готовность осознавать личную ответственность за цели, средства, результаты научной работы.

**Тема 1.** Электронное государство и электронная демократия

**Тема 2.** Информатизация как технологическая основа развития электронного государства

**Тема 3.** Государственная политика в сфере информатизации органов власти

**Тема 4.** Понятие государственной (публичной) услуги

**Тема 5.** Информатизация законодательной ветви власти в РК

**Тема 6.** Информатизация исполнительной ветви власти.

**Тема 7.** Информатизация судебной ветви власти

**Тема 8.** Финансовые технологии в цифровой экономике

**ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ**

* + - 1. Предпосылки возникновения концепции электронного государства.
			2. Концепция «электронного правительства» как концепция нового государственного строительства.
			3. «Электронное правительство»: понятие, суть, основополагающие принципы, структура, этапы построения.
			4. Функционирование «электронного правительства», основные векторы взаимодействия
			5. Модели электронного правительства, их специфика и связь с политической системой.
			6. Развитие «электронного правительства». Правительство применение веб-технологий и социальных сетей в государственном управлении.
			7. «Цифровое неравенство» как главный барьер на пути внедрения технологий электронного государства.
			8. Wiki-правительство как новая культура управления государством.
			9. Понятия «кибердемократия», «теледемократия», «электронная демократия».
			10. Структура гражданской активности: политические знания, доверие и участие в политический жизни.
			11. Онлайн инструменты и сервисы обсуждения социально-значимых проблем, доступа и участия в принятии политических решений, в том числе реализации законодательных инициатив.
			12. Электронное нормотворчество (e-rulemaking): назначение и опыт реализации. Электронное голосование. Краудсорсинг (crowdsourcing).
			13. Понятие информатизации. Характеристика и особенности современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), используемых в управлении.
			14. Основные этапы формирования государственной политики в информационной сфере.
			15. Развитие инфраструктуры единого информационного пространства.
			16. Понятие государственной информационной системы: назначение и особенности.
			17. Принципы построения государственных информационных систем.
			18. Государственные информационные ресурсы и базы данных в составе государственных информационных систем.
			19. Понятия «государственная услуга», «электронная государственная услуга».
			20. Административный регламент оказания государственных услуг. Электронный административный регламент.
			21. Взаимосвязь государственных услуг, регламентов и «жизненных ситуаций».
			22. Электронные административные регламенты в архитектуре «электронного правительства».
			23. Нормативное регулирование процесса оказания электронных государственных услуг гражданам.
			24. Портал электронных государственных и муниципальных услуг: структура, организация информации, режим доступа к персональным данным.
			25. Цели информатизации органов законодательной власти . Автоматизированные информационные системы.
			26. Государственные и коммерческие системы правовой информации. Интернет-инструменты влияния на законодательную инициативу.
			27. Цели информатизации органов исполнительной власти.
			28. Автоматизированные информационные системы Правительства РК (управленческие информационные системы; системы поддержки процесса принятия решений; Система управления и извлечения документов;).
			29. Роль Научного центра правовой информации в информатизации органов исполнительной власти.
			30. Назначение систем, входящих в инфраструктуру электронного правительства (единый портал государственных услуг, Государственная электронная почтовая система, Единая система идентификации и аутентификации и др.).

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ**

***Основная учебная литература***

1. Антонович А.Я. Курс государственного благоустройства [Электронный ресурс] / А. Я. Антонович. - Москва : Лань, 2013. - ISBN 978-5-507-29443-5 (ЭБС ЛАНЬ)

2. Лапина М.А., Бачило И.Л., Остроушко А.В., Карпухин Д.В., Полякова Т.А. Систематизация и электронное кодирование функций и полномочий в системе публичного управления [Text]. – М. : Юстиция, 2016. - 208 с. - ISBN 978-5-4365-1095-8 : (Книга находится в базовой версии ЭБС Book.ru).

***Дополнительная учебная литература***

* + - 1. Тризно Т.А., Рябцева Е.Е. Государственная информационная политика Канады сквозь призму электронного правительства: теория и практика реализации [Text]. – М.: КноРус, 2016. - 141 с.
			2. Росляков, А.В. Интернет вещей: учебное пособие / А.В. Росляков, С.В. Ваняшин, А.Ю. Гребешков. – Самара: ПГУТИ, 2015. – 200 с.
			3. Юдина, М.А. Индустрия 4.0: перспективы и вызовы для общества / М.А. Юдина // Государственное управление. Электронный вестник. – 2017. – № 60. – С. 197-215.
			4. IMD World Digital Competitiveness Ranking 2017. – IMD World Competitiveness Center, 2017. – 180 p.
			5. Measuring the Information Society Report. Volume 1. – Geneva: ITU, 2017. – 156 p.
			6. Measuring the Information Society Report. Volume 2: ICT country profiles. – Geneva: ITU, 2017. – 252 p.

**4. СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЕ РАЗВИТИЕ МЕГАПОЛИСА**

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

Дисциплина «Социальное и культурное развитие мегаполиса» изучает научные представления о сущности социально-культурной деятельности как особым образом организованного педагогического процесса в целях развития социокультурной активности личности и общности в социально-педагогической, образовательной, художественно-творческой и других видах досуговой деятельности человека в современном обществе.

Дисциплина «Социальное и культурное развитие мегаполиса» во время изучения, получение теоретических знаний в области проведения социального и культурного развития и дальнейшее использование этих знаний в практической деятельности.

**Пререквизиты:** Основы менеджмента, Социальный менеджмент.

**Постреквизиты:** Спецдисциплины, способствующие написанию дипломной работы.

**ЗАДАЧИ КУРСА**

При изучении дисциплины «Социальное и культурное развитие мегаполиса» являются следующие:

* теоретические основы социально-культурного развития;
* обеспечения оптимальных условий для повышения уровня качества жизни;
* улучшения деятельности жителей современного столичного мегаполиса;
* анализ возможностей продвижения новой технологии;
* специальные методы проведения социально-культурного развития мегаполиса.

Студенты, изучив дисциплину «Социальное и культурное развитие мегаполиса», должны:

**Знать:**

-основные методы проведения социально культурного развития;

- возможности организации компании, применяя своих знаний;

**Уметь:**

- умений и навыков в области управления процессом социально-культурного развития;

- проводить научный анализ содержания социально-культурной деятельности;

- использовать исторический опыт при формировании содержания современных форм социально-культурной деятельности;

- соотносить методы, уровни и формы с целями, принципами, функциями и нормативными требованиями социально-культурной деятельности;

- анализировать работу субъектов социально-культурной деятельности;

**Овладеть навыками:**

- навыками первичной подготовки и проведения социально-культурных мероприятий;

- навыками учета нормативных требований при организации и проведении социально-культурной деятельности;

- навыками создания благоприятной социально-культурной среды в целях обеспечения реализации творческого потенциала жителей столицы.

Сформировать компетенции:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

**Тема 1.** История социальнокультурной деятельности

**Тема 2.** Научные основы социально-культурной деятельности

**Тема 3.** Теоретические основы социально-культурной деятельности

**Тема 4.** Принципы, функции и методы социально-культурной деятельности.

**Тема 5.** Основные концепции, сферы и технологии социальнокультурной деятельности.

**Тема 6.** Уровни и формы социально-культурной деятельности.

**Тема 7.** Ресурсная база социально-культурной деятельности.

**Тема 8.** Организация социальнокультурной деятельности в административных окрестностях (районах) города.

**Тема 9.** Социально-культурная деятельность дворца (центра) культуры.

**Тема 10.** Социально-культурная деятельность парков культуры и отдыха

**ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ**

1. Социально-культурная деятельность добровольных общественных формирований.

2.Роль и место социально-культурной деятельности в историко-культурном процессе.

3. Научные и теоретические основы социально-культурной деятельности.

4. Принципы, функции и методы социально-культурной деятельности.

5. Основные концепции, сферы и технологии социально-культурной деятельности.

6. Уровни и формы социально-культурной деятельности.

7. Основные формы социально-культурной деятельности.

6. Психологическая структура социально-культурной деятельности.

7. Перечислите основные виды учреждений культуры, функционирующих в Казахстане

8. Дайте характеристику социально-культурной деятельности.

9. Ресурсная база социально-культурной деятельности.

10. Особенность социально-культурной деятельности музеев

11. Раскройте основные принципы организации центров досуга.

12. В чём заключается сущность социально-культурной деятельности

13. Перечислите основные функции социально-культурной деятельности и кратко охарактеризуйте их.

14. Раскройте основные принципы организации центров досуга.

 15. Социально-культурная деятельность парков культуры и отдыха.

 16. Методы социально-культурной деятельности

 17. Дайте характеристику общих принципов социально-культурной деятельности.

 18. Какова сущность специфического принципа социально-культурной деятельности в условиях профессионального труда?

 19. Перечислите основные концепции социально-культурной деятельности и дайте краткую характеристику их содержания.

20. Материальная база социально-культурной деятельности в курортных зонах.

21. Назовите методы социально-культурной деятельности.

22. Использования методов в социально-культурной деятельности разных наук.

23. Концепция социально-культурной деятельности.

24. Виды материальных средств, необходимых для оформления социально-культурных мероприятий, их характеристика

25. Как зависит содержание современной концепции социально-культурной деятельности от концепций, имеющихся в отечественной науке?

26. Назовите важнейшие сферы культурной деятельности.

27. Перечислите основные процессы социально-культурной деятельности.

28. Характеристика процессов социально-культурного воздействия на людей и его основные направления.

29. Финансирование социально-культурной деятельности.

30. Социально-культурная инфраструктура мегаполиса.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ**

***Основная литература***

1 Асанова И.М. Организация культурно-досуговой деятельности: учебник / И.М. Асанова, С.О. Дерябина, В.В. Игнатьева. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Академия, 2012.

3. Жаркова Л.С. Организация деятельности учреждений культуры: учебник / Л.С. Жаркова. - М. : МГУКИ, 2010.

4. Новикова Г.Н. Технологические основы социально-культурной деятельности: учебное пособие. Гриф МО РФ / Г.Н. Новикова. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: МГУКИ, 2008; 2010.

5. Теоретические основы управления социально-культурной сферой [Электронный ресурс] учебное пособие для студентов высших учебных заведений.

***Дополнительная литература***

1. Мухамедиева С.А. Экономика социально-культурной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентовКнига находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

2. Ниниченко В.И. История социально-культурной деятельности : учебное пособие. Гриф УМО. Ч. 1: с древних времен до 1917 г. / В.И. Ниниченко, В.Н. Осташкин ; ред. К.И. Вайсеро. - М. : МГУУ ПМ, 2012.

3. Новикова Г.Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: Учебное пособие. – М.: МГУКИ, 2013.

4. Новикова Г.Н. Технологии арт-менеджмента: Учебное пособие. – М.: МГУКИ, 2006.